

抽選申込締切：予約希望月の13ヶ月前 1日～25日 21：00

|                    |      |                           |
|--------------------|------|---------------------------|
| 主催者名               | 代表者名 | 代表 住所・電話番号                |
|                    |      |                           |
| 催事名                | 責任者名 | 責任者 住所・電話番号               |
|                    |      |                           |
| ※抽選結果はこちらにご連絡いたします |      | 26日に必ず連絡が取れる番号をお願いいたします※1 |

| 利用施設/利用日 | 月 日 ( )  | 月 日 ( )  | 月 日 ( )  | 月 日 ( )  | 月 日 ( )  |
|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| ホール      | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |
| 楽屋1      | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |
| 楽屋2      | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |
| 楽屋3      | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |
| 楽屋4      | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |
| 楽屋5      | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |

|       |                  |          |          |          |          |
|-------|------------------|----------|----------|----------|----------|
| 管理棟3F | 使用する区分を○で囲ってください |          |          |          |          |
| 第1会議室 | 午前・午後・夜間         | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |
| 第2会議室 | 午前・午後・夜間         | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |
| 第3会議室 | 午前・午後・夜間         | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |
| 第4会議室 | 午前・午後・夜間         | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |

|                  |                      |          |          |          |          |
|------------------|----------------------|----------|----------|----------|----------|
| 管理棟2F            | 管理棟2Fは展示会利用が優先となります。 |          |          |          |          |
| ギャラリーA<br>(飲食不可) | 午前・午後・夜間             | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |
| ギャラリーB<br>(飲食不可) | 午前・午後・夜間             | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |
| 2階多目的室           | 午前・午後・夜間             | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |

|        |                  |          |          |          |          |
|--------|------------------|----------|----------|----------|----------|
| 管理棟1F  | 使用する区分を○で囲ってください |          |          |          |          |
| 1階多目的室 | 午前・午後・夜間         | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 | 午前・午後・夜間 |

お申し込み方法については裏面をご確認ください

※1【ご注意】ご予約が重複し抽選を行う場合  
1月分のご予約で抽選を行う場合、月末ではなく12月28日にご来館いただきます。  
3月分のご予約で抽選を行う場合、その年が閏年の場合は2月29日にご来館いただきます。  
それ以外は28日にご来館いただきます。

|                                               |
|-----------------------------------------------|
| お問い合わせ                                        |
| 坂戸市文化会館<br>TEL049-282-0100<br>FAX049-282-0101 |

**【お申込み方法】**

①坂戸市文化会館へ電話もしくは来館にて、空き状況をご確認ください。

②所定の「施設抽選受付票」に第一希望日と必要事項を記入して、予約希望月13ヶ月前の1日から25日（締切日）までに坂戸市文化会館へご提出ください。（FAX可）

※申込期間外の抽選受付はいたしません。

※利用の公平性を保つため、抽選にお申込みいただけるのは第一希望のみです。

※ご希望の日程が他のお客様と重複した場合はご来館いただき抽選いたします。

※抽選が必要な方は抽選申し込み月の末日（13ヶ月前の月末）に当館指定の時間にご来館いただきます。（当館よりご連絡差し上げます。）

※利用許可申請書を発行（利用料のお支払い）ができるのは利用月12ヶ月前の1日からとなります。

《坂戸市文化会館 施設抽選にお申込みをされるお客様へ》

個人情報のお取扱いについて

坂戸市文化会館指定管理者 株式会社ケイミックスパブリックビジネス

株式会社ケイミックスパブリックビジネス（以下「弊社」という。）は個人情報保護に関する法令を遵守し、その取扱いや保護等について、個人情報保護法及び個人情報保護マネジメントシステム(JISQ15001：2017)に基づき、下記の通りご説明いたします。

1. 個人情報の利用目的

弊社は、お客様にご登録いただいた個人情報を以下の目的で利用します。

- ① 坂戸市文化会館 施設抽選に伴う書類（予約一覧表、利用許可書兼領収書）などの作成のため
- ② 施設抽選に関する手続き方法の連絡のため
- ③ お客様からのお問合せへの対応のため
- ④ お客様からの事故・クレームへの対応のため
- ⑤ 事故等緊急の際の連絡のため

2. 個人情報の第三者への提供

弊社が取得した個人情報は、上記の利用目的の範囲内のみで利用し、法令に基づく場合を除き、事前に本人の同意を得ることなく第三者に提供いたしません。

3. 個人情報の外部委託

弊社は上記の利用目的の範囲内で、個人情報の全部もしくは一部を他の事業者へ外部委託する場合があります。

なお、外部委託するときは必要な契約を締結し、適切な管理・運営を行います。

4. 個人情報に関する権利

個人情報の開示、内容が事実でない場合における訂正、利用停止及び第三者提供の停止を請求することが出来ます。

5. 個人情報を与えることの任意性及び当該情報を与えなかった場合に生じる結果

お客様からの個人情報のご提供は、法令等で定められている場合を除き、お客様の意思によるものです。

ただし、必要事項をご記入いただけない場合には、各サービス等が適切な状態で提供できない場合がありますので、あらかじめご了承ください。

6. 個人情報保護管理者及び相談窓口

- （1）個人情報保護管理者：株式会社ケイミックスパブリックビジネス 管理部長
- （2）個人情報の取扱いに関するお問い合わせ・相談窓口

お客様より、個人情報の開示請求及び訂正、利用の停止等の申し出ならびに個人情報取扱いに関する各種お問い合わせ、ご相談及び苦情の窓口は下記のとおりです。

株式会社ケイミックスパブリックビジネス 個人情報相談窓口

tel. 03-5289-3570 fax. 03-5289-3560